



กรมสุขภาพจิต  
Department of Mental Health

รายงานการวิเคราะห์ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
(Integrity and Transparency Assessment : ITA)

กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



## รายงานการวิเคราะห์ผลคะแนนประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 กรมสุขภาพจิต

กรมสุขภาพจิต ได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ได้กำหนดเครื่องมือการประเมิน ประกอบไปด้วย 3 เครื่องมือ 10 ตัวชี้วัด ดังนี้

**1) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)** เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในโดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายในที่มีต่อหน่วยงานตนเองใน 5 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ และตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต

**ตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรอื่นในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักตามมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้มาติดต่อทั่วไปหรือผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัว รวมไปถึงการปฏิบัติงานอย่างมุ่งมั่น เต็มความสามารถ และมีความรับผิดชอบต่องานในหน้าที่ที่รับผิดชอบ ซึ่งล้วนถือเป็นลักษณะการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างมีคุณธรรม นอกจากนี้ยังประเมินการรับรู้ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ของบุคลากรอื่นในหน่วยงานทั้งในกรณีที่แยกกับการปฏิบัติหน้าที่ และในกรณีช่วงเทศกาลหรือวาระสำคัญต่าง ๆ ตามขนบธรรมเนียมประเพณีหรือแม้แต่กรณีการให้เงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ ต่อบุคคลภายนอก ซึ่งถือเป็นความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดการรับสินบนได้ในอนาคต

**ตัวชี้วัดที่ 2 การใช้งบประมาณ** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีและเผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และไม่เอื้อประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่าเดินทาง ฯลฯ ตลอดจน กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุด้วย นอกจากนี้ ยังให้ความสำคัญกับการเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานตนเองได้

**ตัวชี้วัดที่ 3 การใช้อำนาจ** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ รวมไปถึงการใช้อำนาจสั่งการให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทำในธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชาหรือทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้อง นอกจากนี้ ยังประเมินเกี่ยวกับกระบวนการบริหารงานบุคคลที่อาจเกิดการแทรกแซงจากผู้มีอำนาจการซื้อขาย ตำแหน่ง หรือการเอื้อผลประโยชน์ให้กลุ่มหรือพวกพ้อง

**ตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายในในการนำทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานไปเป็นของตนเองหรือนำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและการยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีการจัดทำแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ รวมไปถึงหน่วยงานจะต้องมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการของหน่วยงานด้วย

**ตัวชี้วัดที่ 5 การแก้ไขปัญหาการทุจริต** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงานจะต้องทบทวนนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตในหน่วยงานให้มีประสิทธิภาพ และจัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม รวมไปถึงการประเมินเกี่ยวกับประสิทธิภาพการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานที่จะต้องทำให้การทุจริตในหน่วยงานลดลงหรือไม่มีเลย และจะต้องสร้างความเชื่อมั่นให้บุคลากรภายในในการร้องเรียนเมื่อพบเห็นการทุจริตภายในหน่วยงานด้วย นอกจากนี้ หน่วยงานจะต้องมีกระบวนการเฝ้าระวังตรวจสอบการทุจริตภายในหน่วยงาน รวมถึงการนำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบจากทั้งภายในและภายนอกหน่วยงานไปปรับปรุงการทำงานเพื่อป้องกันการทุจริต

**2) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)** เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตัวเลือกคำตอบตามการรับรู้ของตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูลจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก โดยเป็นการประเมินระดับการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่มีต่อหน่วยงานที่ประเมิน ใน 3 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดการปรับปรุงระบบการทำงาน

**ตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพการดำเนินงาน** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการคุณภาพการดำเนินงานในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเจ้าหน้าที่ โดยยึดหลักตามมาตรฐาน ขั้นตอน และระยะเวลาที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และจะต้องเป็นไปอย่างเท่าเทียมกันไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงจะต้องให้ข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการ/ให้บริการของหน่วยงานแก่รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียโดยตรงไปตรงมา ไม่ปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูล ซึ่งสะท้อนถึงการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีคุณธรรม และยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับประสบการณ์ตรงในการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ เพื่อแลกกับการปฏิบัติหน้าที่ด้วย นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการบริหารงานและการดำเนินงานในภาพรวมของหน่วยงานที่จะต้องคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก ไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้กับบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

**ตัวชี้วัดที่ 7 ประสิทธิภาพการสื่อสาร** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพการสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆ ต่อสาธารณชนผ่านช่องทางที่หลากหลายสามารถเข้าถึงได้ง่ายและไม่ซับซ้อน โดยข้อมูลที่เผยแพร่จะต้องครบถ้วนและเป็นปัจจุบัน โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลการดำเนินงานของหน่วยงาน และข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบ รวมถึงการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถส่งคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน/การให้บริการ และมีการชี้แจงในกรณีที่มีข้อกังวลสงสัยได้อย่างชัดเจน นอกจากนี้ ยังประเมินการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วยซึ่งสะท้อนถึงการสื่อสารกับผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

**ตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการปรับปรุงระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และกระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น โดยควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย ทั้งนี้ นอกจากหน่วยงานจะต้องปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานให้ดีขึ้นแล้ว ยังควรให้ความสำคัญกับการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากขึ้นอีกด้วย

**3) แบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment : OIT)** เป็นแบบวัดที่ให้ผู้ตอบเลือกตอบมีหรือไม่มี การเปิดเผยข้อมูล พร้อมทั้งระบุ URL เพื่อเชื่อมโยง ไปสู่แหล่งที่อยู่ของการเปิดเผยข้อมูล และระบุคำอธิบายเพิ่มเติมประกอบคำตอบ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเก็บข้อมูล จากเว็บไซต์ของหน่วยงาน โดยเป็นการประเมินระดับการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะของหน่วยงานเพื่อให้ ประชาชนสามารถเข้าถึงข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานได้ ใน 2 ตัวชี้วัด ได้แก่ ตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูล (ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน การบริหารงาน การบริหารเงินงบประมาณ การบริหารและ พัฒนาทรัพยากรบุคคล และการส่งเสริมความโปร่งใส) และตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต (ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย ได้แก่ การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต และมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต)

**ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็น ปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ประกอบด้วย 5 ตัวชี้วัดย่อย (33 ข้อมูล) ใน 5 ประเด็น คือ

- (1) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล
- (2) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ
- (3) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ
- (4) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
- (5) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติ มิชอบ และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใส ในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

**ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต** เป็นตัวชี้วัดที่มีวัตถุประสงค์เพื่อประเมินการเผยแพร่ข้อมูล ที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยการดำเนินการต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ประกอบด้วย 2 ตัวชี้วัดย่อย (10 ข้อมูล) ใน 2 ประเด็น คือ

- (1) การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงสุจริตของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยง เพื่อการป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต
- (2) มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการภายในเพื่อส่งเสริมความโปร่งใส และป้องกันการทุจริต ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงการให้ความสำคัญต่อผลการประเมิน เพื่อนำไปสู่การจัดทำมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และมีการ กำกับติดตามการนำไปสู่ การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม

### คะแนนและระดับผลการประเมิน

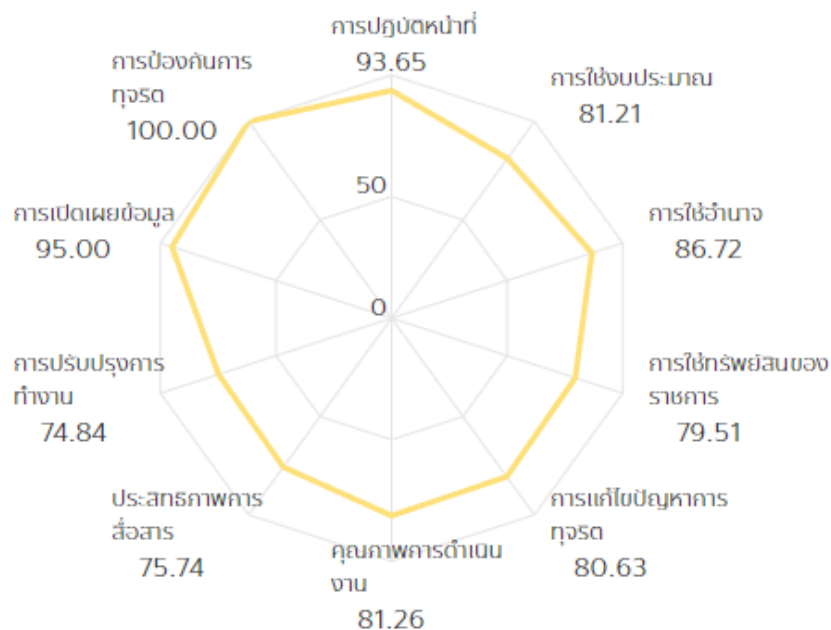
ผลการประเมินจะประกอบด้วยค่าคะแนน โดยมีคะแนนเต็ม 100 คะแนน และระดับผลการประเมิน โดยจำแนกออกเป็น 5 ระดับ ดังนี้

ระดับ	เงื่อนไข	
	คะแนน ITA	คะแนนรายการเครื่องมือ
ผานดีเยี่ยม	95.00 – 100.00	IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 95 คะแนน
ผานดี	85.00 – 100.00	IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT ต้องมีคะแนนไม่น้อยกว่า 85 คะแนน
ผาน	85.00 – 100.00	ไม่มีเงื่อนไข
ต้องปรับปรุง	70.00 – 84.99	ไม่มีเงื่อนไข
ต้องปรับปรุงโดยด่วน	0.00 – 69.99	ไม่มีเงื่อนไข

ผลการประเมิน ITA กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จากการประกาศผลการประเมิน ITA ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 โดยสำนักงาน ป.ป.ช. ปรากฏว่า กรมสุขภาพจิต มีผลคะแนนรวมเท่ากับ 87.48 (ระดับ ผ่าน)

ผลคะแนน ITA รายตัวชี้วัด กรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566



อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน กรม	แหล่งข้อมูล
1	การปฏิบัติหน้าที่	93.65	IIT
2	การใช้งบประมาณ	81.21	IIT
3	การใช้อำนาจ	86.72	IIT
4	การใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	79.51	IIT
5	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	80.63	IIT
6	คุณภาพการดำเนินงาน	81.26	EIT
7	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	75.74	EIT
8	การปรับปรุงระบบการทำงาน	74.84	EIT
9	การเปิดเผยข้อมูล	95.00	OIT
10	การป้องกันการทุจริต	100.00	OIT

ผลคะแนนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ของกรมสุขภาพจิต โดยผลคะแนนการประเมินจาก 3 แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น 10 ตัวชี้วัด แสดงรายละเอียดผลคะแนนในรายตัวชี้วัดที่จำแนกเป็นรายข้อในภาคผนวก

### ข้อเสนอแนะจากสำนักงาน ป.ป.ช.

ข้อเสนอแนะต่อผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กรมสุขภาพจิต ในภาพรวม

หน่วยงานมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 อยู่ในระดับผ่านและบรรลุค่าเป้าหมาย คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม 85 คะแนนขึ้นไป แต่มีคะแนนรายเครื่องมือประกอบด้วย IIT, EIT ส่วนที่ 1, EIT ส่วนที่ 2 และ OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า 85 คะแนน ซึ่งผ่านค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ที่ (ใส่ผลคะแนนการประเมิน ITA ที่หน่วยงานได้รับ 87.48 คะแนน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

กรมสุขภาพจิต ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 1 การปฏิบัติหน้าที่ โดยมีคะแนนสูงสุด ควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 4 การใช้ทรัพย์สินของราชการ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็นข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ข้อ 18 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ (อ้างอิงจาก ๐11) หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ (อ้างอิงจาก ๐12) เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

ข้อ 121, 120 และ 119 ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายไม่ทราบแนวปฏิบัติที่ถูกต้องเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ หรือมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้อง หรือขาดการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินเพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ (อ้างอิงจาก ๐14) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐39)

ข้อ 17 ประเด็น บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่ทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่รับผิดชอบ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการพัฒนาวิธีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์แผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี (อ้างอิงจาก ๐11) โดยอาจพิจารณาจัดประชุมชี้แจงแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้แก่บุคลากรภายในหน่วยงาน หรืออาจจัดทำในสื่อประชาสัมพันธ์ในรูปแบบการสรุปข้อมูล หรืออินโฟกราฟิก หรือข่าวประชาสัมพันธ์ภายใน และเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้รับทราบอย่างทั่วถึงผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น ช่องทางออนไลน์ (Line, Facebook) หรือบอร์ดประชาสัมพันธ์ เป็นต้น



ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก  
(External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

กรมสุขภาพจิต ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงระบบการทำงาน ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็น ข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ 1 ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ข้อ E14 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐30)

ข้อ E7 และ E6 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิง จากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

ข้อ E1 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย เห็นว่า การปฏิบัติงาน/ให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ไม่เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนด ดังนั้น หน่วยงานควรระบุทั้งขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอน ไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐13) หรือคู่มือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐14) และประชาสัมพันธ์หรือเผยแพร่คู่มือดังกล่าวให้แก่ ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการ ได้รับทราบ นอกจากนี้ หน่วยงานควรนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวก และดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น และประชาสัมพันธ์ หรือเผยแพร่ผ่านช่องทางออนไลน์หรือ จุดประชาสัมพันธ์ ณ สถานที่ตั้งตามความเหมาะสม

ข้อ E11 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่า เจ้าหน้าที่ยังไม่มี การปรับปรุงการปฏิบัติหรือการให้บริการให้ดีขึ้นกว่าที่ผ่าน มา ดังนั้น หน่วยงานควรมีการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการและนำผลการสำรวจ มาปรับปรุง และพัฒนาคุณภาพการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐17)

## ส่วนที่ 2 ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

ข้อ E14 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าหน่วยงานยังขาดการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนา การดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการโครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงาน ให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐30)

ข้อ E12 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มี การปรับปรุงวิธีการ ขั้นตอน การปฏิบัติงานหรือการให้บริการให้มีความสะดวก รวดเร็ว กว่าที่ผ่าน มา ดังนั้น หน่วยงานควรปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิง จาก ๐14) และคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการ (อ้างอิงจาก ๐15) โดยมุ่งเน้นการอำนวยความสะดวกและ การลดขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อให้ผู้มาติดต่อหรือรับบริการได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าที่ผ่าน มา นอกจากนี้ หน่วยงานอาจเผยแพร่ผลการดำเนินงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน ให้ประชาชน รับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น รายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจาก ๐13) ข่าวประชาสัมพันธ์ (อ้างอิงจาก ๐7) แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐9) เป็นต้น

ข้อ E7 และ E6 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่ และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิง จากตัวชี้วัด 9.1, 9.2, 9.3)

ข้อ E10 ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางราย มีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่มีหรือไม่ทราบว่ามีช่องทางการแจ้งข้อมูลหรือร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรเผยแพร่ช่องทางการร้องเรียนเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ผ่านช่องทางออนไลน์ (อ้างอิงจาก ๐28) โดยจัดให้มีมาตรการคุ้มครองและปกปิดข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอกสามารถสังเกตเห็นได้ง่าย เช่น บริเวณจุดให้บริการหรือจุด ประชาสัมพันธ์ของหน่วยงาน เป็นต้น

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

กรมสุขภาพจิต ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล สาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะ ต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

ตัวชี้วัดย่อย การส่งเสริมความโปร่งใส

ประเด็น การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ หน่วยงาน ควรดำเนินการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลเชิงสถิติเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเนื้อหา และองค์ประกอบครบถ้วนตามหลักเกณฑ์การประเมิน โดยเฉพาะการให้ความสำคัญกับการคุ้มครองข้อมูล ผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตและประพฤติมิชอบ ผ่านกระบวนการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และประพฤติมิชอบที่มีความรวดเร็ว สามารถติดตามเรื่องร้องเรียนได้ และมีผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน ตลอดจน การพัฒนาช่องทางการรับแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบที่สะดวกและปลอดภัย เพื่อเป็นการ สร้างการรับรู้ต่อสาธารณชนว่า หน่วยงานให้ความสำคัญและมีความจริงจังต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภายในหน่วยงาน

นอกจากนี้หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้า เว็บไซต์หลักการส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษา หรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูล ที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

หน่วยงานควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตาม ประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจากแบบวัด OIT ข้อ O13) พร้อมทั้ง ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากร ภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง ประเด็นบุคลากรในหน่วยงานบางราย

ยังไม่ทราบรายละเอียดที่ชัดเจนเกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง หน่วยงานควรระบุ ขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือ มาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจากแบบวัด OIT ข้อ O13) พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือโดยใช้ช่องทางประชาสัมพันธ์ อย่างทั่วถึง และประเด็น หน่วยงานของท่านยังไม่มี การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการเท่าที่ควร หน่วยงานควรกำหนดแนวทางในการกำกับ ดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทาง ราชการ (อ้างอิงจากแบบวัด OIT ข้อ O36) ควรระบุไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและแสดงผล การประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ในเรื่องมือแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT) กรมสุขภาพจิต ได้มีคะแนนการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 6 คุณภาพ การดำเนินงานสูงสุด ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ 8 การปรับปรุงการทำงาน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานในตัวชี้วัดที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็น การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก เข้าไปมีส่วนร่วม ในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรเปิดโอกาส ให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน (อ้างอิงจากแบบวัด OIT ข้อ O33) ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ อีกทั้ง หน่วยงานควรจัดทำและเผยแพร่ช่องทาง การติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจากแบบวัด OIT ข้อ O8) โดยมีลักษณะเป็นการสื่อสารสองทาง และช่องทางการรับฟังความคิดเห็น (อ้างอิงจากแบบวัด OIT ข้อ O32) ของผู้ที่มาติดต่อหรือรับบริการ ประเด็น การปรับปรุงวิธีการและการสำรวจความพึงพอใจของขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการของ หน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึงการปรับปรุง การพัฒนาขั้นตอนการ ดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงานประจำปี (อ้างอิงจากแบบวัด OIT ข้อ O12) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจากแบบวัด OIT ข้อ O42) และการดำเนินการ ตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจากแบบวัด OIT ข้อ O43) รวมถึง สามารถสรุปจาก รายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ (อ้างอิงจากแบบวัด OIT ข้อ O16) นอกจากนี้ หน่วยงาน อาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น และประเด็นการปรับปรุงคุณภาพและการสำรวจความพึงพอใจในการ ปฏิบัติงาน/การให้บริการของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานให้ดีขึ้น หน่วยงานควรนำเสนอผลงานที่แสดงให้เห็นถึง การปรับปรุง การพัฒนาคุณภาพดำเนินงานของหน่วยงาน โดยสามารถสรุปจากรายงานผลการดำเนินงาน ประจำปี (อ้างอิงจากแบบวัด OIT ข้อ O12) หรือจากมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิง จากแบบวัด OIT ข้อ O42) และการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส (อ้างอิงจาก

แบบวัด OIT ข้อ O43) รวมถึง สามารถสรุปจากรายงานผลการสำรวจความพึงพอใจในการให้บริการ (อ้างอิงจากแบบวัด OIT ข้อ O16)

นอกจากนี้ หน่วยงานอาจแสดงผลงานดังกล่าวเปรียบเทียบกับปีก่อนหน้า เพื่อให้เห็นถึงการปรับปรุง พัฒนาอย่างชัดเจน และควรนำไปเผยแพร่ให้ประชาชนรับทราบในรูปแบบต่าง ๆ เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เป็นต้น และกรมสุขภาพจิต ควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) โดยผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะต่อการประเมินที่ไม่ได้รับคะแนน ในประเด็นดังนี้

#### ตัวชี้วัดที่ 9 การเปิดเผยข้อมูล

##### ตัวชี้วัดย่อยที่ 9.1 ข้อมูลพื้นฐาน

- ข้อ O1 โครงสร้าง หน่วยงานต้องแสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของหน่วยงาน โดยทำในรูปแบบผังแสดงตำแหน่งที่สำคัญและการแบ่งส่วนงานภายใน

#### ตัวชี้วัดที่ 10 การป้องกันการทุจริต

##### ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.1 การดำเนินการเพื่อป้องกันการทุจริต

- ข้อ O40 รายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าในการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตตามข้อ ๐39 มีข้อมูลรายละเอียดความก้าวหน้า อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน หรือรายไตรมาส หรือราย 6 เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา 6 เดือนแรกของปี พ.ศ. 2565 \*\*

- ข้อ O41 รายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี หน่วยงานต้องแสดงผล 10 -

การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต มีข้อมูลรายละเอียดสรุปผลการดำเนินการ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ อีกทั้ง ต้องเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2565 หากไม่มีปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ หน่วยงานต้องระบุว่า “ไม่มี” โดยห้ามตัดหัวข้อ “ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ” ออก

##### ตัวชี้วัดย่อยที่ 10.2 มาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต

- ข้อ O42 มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน หน่วยงานต้องแสดงการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปี พ.ศ. 2565 มีข้อมูลรายละเอียดการวิเคราะห์ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน ประเด็นที่จะต้องพัฒนาให้ดีขึ้นที่มีความสอดคล้องกับผลการประเมินฯ และมีการกำหนดแนวทาง การนำผลการวิเคราะห์ ไปสู่การปฏิบัติหรือมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริม

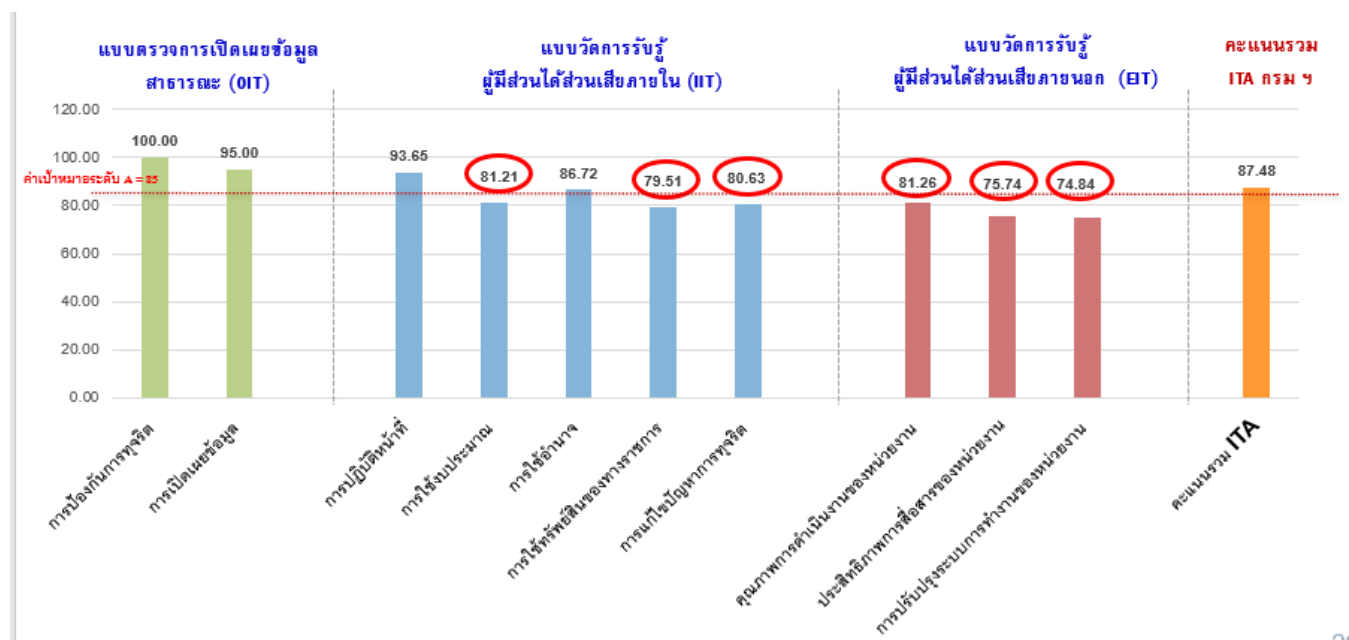
คุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น ซึ่งสอดคล้องตามผลการวิเคราะห์ผลการประเมินฯ โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ อย่างน้อยต้องประกอบด้วย การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ การกำหนดแนวทางการกำกับติดตามให้นำไปสู่การปฏิบัติและการรายงานผล ทั้งนี้ หน่วยงานต้องทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ประจำปี พ.ศ. 2565 ด้วยตัวของหน่วยงานเอง หากดึงข้อมูลบทวิเคราะห์หรือข้อเสนอแนะจากระบบ ITAS มาโดยไม่มีการวิเคราะห์เพิ่มเติม จะไม่ได้คะแนนในข้อนี้

- ข้อ O43 การดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน  
หน่วยงานต้องแสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ O42 ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2566\*\* ทั้งนี้ การดำเนินการในข้อนี้ ต้องมีความสอดคล้องกับมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ O42

\*\*หมายเหตุ ปี พ.ศ. 2565 หมายความว่าถึง ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 หรือ ปีปฏิทิน พ.ศ. 2565 หรือ รอบปีอื่น ๆ ที่หน่วยงานใช้ประจำปี พ.ศ. 2565

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 กรมสุขภาพจิต

กรมสุขภาพจิตมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 เป็นผลคะแนนรวม 87.48 คะแนน จากคะแนนเต็ม 100 คะแนน โดยมีผลการประเมินอยู่ในระดับ **ผ่าน** จึงต้องมีการยกระดับการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงผลการประเมินในปีงบประมาณถัดไป โดยผลคะแนนการประเมินจาก 3 แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น 10 ตัวชี้วัด มีผลคะแนนเปรียบเทียบกับเกณฑ์เป้าหมายที่ระดับ 85 คะแนน ดังแสดงตามกราฟ ต่อไปนี้



กราฟแสดงผลคะแนน ITA ในรายตัวชี้วัดของกรมสุขภาพจิตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

จากกราฟข้างต้น พบว่ากรมสุขภาพจิต มีตัวชี้วัดที่มีผลคะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 85 คะแนน ในส่วนของแบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) และการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) จำนวน 2 ตัวชี้วัด ดังนี้

## แบบวัดการรับรู้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

- 1. ด้านการใช้งบประมาณ** มีผลคะแนนเฉลี่ย 81.21 คะแนน โดยข้อความที่ได้คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 85 คะแนน ได้แก่
  - เผยแพร่และชี้แจงแผนงบประมาณประจำปีให้ทราบ มีผลคะแนนเท่ากับ 70.16 คะแนน
  - การเปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม ในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ มีผลคะแนนเท่ากับ 58.85 คะแนน
  - การใช้จ่ายงบประมาณอย่างคุ้มค่า ไม่บิดเบือนวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้ มีผลคะแนน เท่ากับ 80.54 คะแนน
- 2. ด้านการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ** มีผลคะแนนเฉลี่ย 79.51 คะแนน โดยข้อความที่ได้คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 85 คะแนน ได้แก่
  - ความสะอาดของขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน ในหน่วยงานมีผลคะแนนเท่ากับ 69.19 คะแนน
  - ความรู้ในแนวปฏิบัติของหน่วยงานเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มีผลคะแนนเท่ากับ 75.22 คะแนน
  - การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อป้องกันไม่ให้นำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มีผลคะแนนเท่ากับ 77.87 คะแนน
  - การขอยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงาน มีการขออนุญาตอย่างถูกต้อง มีผลคะแนนเท่ากับ 68.79 คะแนน
- 3. ด้านการแก้ไขปัญหาการทุจริต** มีผลคะแนนเฉลี่ย 80.63 คะแนน โดยข้อความที่ได้คะแนนเฉลี่ยต่ำกว่า 85 คะแนน ได้แก่
  - ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบ มีผลคะแนนเท่ากับ 84.64 คะแนน
  - มาตรการป้องกันการทุจริตสามารถป้องกันการทุจริตได้จริง มีผลคะแนนเท่ากับ 80.83 คะแนน
  - เผยแพร่และชี้แจงมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมให้ทราบ มีผลคะแนน เท่ากับ 70.16 คะแนน
  - มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต มีผลคะแนนเท่ากับ 78.86 คะแนน
  - มีความมั่นใจที่จะแจ้งข้อมูล หรือร้องเรียน หากท่านพบเห็นการทุจริต มีผลคะแนนเท่ากับ 80.19 คะแนน
  - มีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต มีผลคะแนนเท่ากับ 81.29 คะแนน



มาตรการ/แนวทางปฏิบัติและการกำกับติดตามเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

มาตรการทางด้านการปลูกจิตสำนึกด้านการป้องกันทุจริตและเสริมสร้างธรรมาภิบาล

- จัดให้มีการฝึกอบรม “หลักสูตรต้านทุจริตศึกษา” ที่คณะรัฐมนตรีให้ความเห็นชอบในโครงการอบรมปฐมนิเทศข้าราชการใหม่ เพื่อให้สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตัวและผลประโยชน์ส่วนรวมออกจากกัน ยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตน
- กำกับติดตามการขับเคลื่อนมาตรการจัดการความเสี่ยงและควบคุมภายในหน่วยงาน
- จัดทำ”ข้อกำหนดจริยธรรม” เพื่อใช้บังคับกับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานเพิ่มเติมจากประมวลจริยธรรมให้เหมาะสมกับภารกิจที่มีลักษณะเฉพาะของหน่วยงาน หรือสาขาวิชาชีพ
- กำชับให้ใช้มาตรการทางการบริหารแก่ข้าราชการและบุคลากรที่มีพฤติกรรมเข้าข่ายกระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง ในเรื่องการเรียกรับเงินในการแต่งตั้งโยกย้ายตำแหน่ง การอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการของตนเรียกรับผลประโยชน์ที่มีควรได้ หรือมีการกระทำที่ไม่เหมาะสม ในเรื่องชู้สาว การล่วงละเมิดทางเพศ หรือการคุกคามทางเพศ รวมถึงการใช้สื่อสังคมออนไลน์ในการกระทำดังกล่าว

มาตรการในด้านการปรับปรุงเอกสารประกอบการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด

- สื่อสารสร้างการรับรู้เรื่องการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน ให้กับบุคลากรภายในหน่วยงานผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต รวมทั้งสื่อสาร โดยผู้บริหาร/หัวหน้ากลุ่มงานในการประชุมชี้แจง และการสื่อสารทางไลน์
- เปิดโอกาสให้บุคลากรภายในหน่วยงาน/ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมีส่วนร่วมในการสอบถามและตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้าง และการจัดหาพัสดุของหน่วยงาน
- มีช่องทางเสนอแนะ แสดงความคิดเห็น/ร้องเรียน ในรูปแบบที่สะดวกและเข้าถึงได้ง่ายจากช่องทางต่าง ๆ เช่น แบบสำรวจออนไลน์ ช่องทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน
- มีแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ขั้นตอนการขออนุญาตยืมใช้ทรัพย์สินและมาตรการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
- สื่อสารทำความเข้าใจแก่บุคลากรภายในหน่วยงาน เรื่อง การขออนุญาตยืมทรัพย์สินของทางราชการ ขั้นตอนตามระเบียบพัสดุ และสวัสดิการอื่น ๆ ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย สะดวก และเข้าถึงได้ง่ายจากช่องทางต่าง ๆ เช่น การเผยแพร่บนหน้าเว็บไซต์ของหน่วยงาน รวมทั้งสื่อสารโดยวิธีการประชุมชี้แจง โดยผู้บริหาร/หัวหน้ากลุ่มงาน และการสื่อสารทางไลน์

- จัดทำโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการของกรมสุขภาพจิตตามองค์ประกอบข้อมูลการประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด ในรูปแบบแผนผัง
- จัดทำรายงานการกำกับติดตามการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี รอบ 6 เดือน และรายงานผลการดำเนินการป้องกันการทุจริตประจำปี ตามเกณฑ์การประเมินและครบถ้วนตามองค์ประกอบข้อมูล ที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด
- จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566 ตามเกณฑ์การประเมินที่สำนักงาน ป.ป.ช.กำหนด โดยแสดงรายละเอียดการวิเคราะห์ จำแนกเป็นรายประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน และประเด็นที่จะต้องปรับปรุงพัฒนาให้ดีขึ้น พร้อมทั้งกำหนดแนวทางปฏิบัติ กำหนดผู้รับผิดชอบ และกำหนดแนวทางการกำกับติดตาม
- กำกับติดตามเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น โดยการขับเคลื่อนผ่านการดำเนินการตามตัวชี้วัดการป้องกันการปฏิบัติราชการที่ถ่ายทอดเป็นตัวชี้วัดของผู้อำนวยการทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567

### การกำหนดผู้รับผิดชอบ

- หน่วยบริหารและติดตามผลตัวชี้วัด (หน่วย PM)
  - กองบริหารทรัพยากรบุคคล
- การขับเคลื่อนการดำเนินการตามตัวชี้วัดการป้องกันการปฏิบัติราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567
  - ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต

จากผลการวิเคราะห์ กรมสุขภาพจิตจึงได้กำหนดแนวทางการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ หรือกำหนดมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น โดยมีรายละเอียดต่าง ๆ ได้แก่ การกำหนดผู้รับผิดชอบหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง การกำหนดขั้นตอนหรือวิธีการปฏิบัติ และวิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ และระยะเวลาดำเนินการ โดยแสดงรายละเอียดประกอบด้วย 7 ประเด็นการวิเคราะห์ รวมทั้งข้อจำกัดของกรมสุขภาพจิตในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ดังตารางต่อไปนี้

การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ กรมสุขภาพจิต ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเด็นที่ 1 : กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน (77.81 คะแนน)					
E1	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด (68.69 คะแนน)	<b>ผลการวิเคราะห์</b> ผู้รับบริการบางรายแสดงความเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของหน่วยงาน ยังไม่เป็นไปตามขั้นตอน/ระยะเวลา และมีการมุ่งผลสัมฤทธิ์/รับผิดชอบต่อหน้าที่ไม่เพียงพอ	- ผู้อำนวยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำ Flowchart ขั้นตอนการให้บริการ ในรูปแบบที่ถูกต้องและเข้าใจง่าย เช่น อินโฟกราฟิก เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67	-ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล
E2	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด (76.34 คะแนน)	-การปฏิบัติงานหรือการให้บริการหน่วยงาน ยังไม่เป็นธรรม มีการเลือกปฏิบัติ และไม่โปร่งใส	- ผู้อำนวยการกำกับติดตามในการประชุมผู้บริหารประจำเดือน		
E3	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด (76.32 คะแนน)	<b>วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</b> - ผู้อำนวยการสื่อสารเกี่ยวกับขั้นตอนการขอรับบริการ และเกิดเป็นแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการให้บริการที่เป็นไปในทิศทางเดียวกันในการประชุมของหน่วยงาน	- กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567		
E15	หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด (67.69 คะแนน)	- หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน			

**ประเด็นที่ 2 : การให้บริการและระบบ E-Service**


ตัวชี้วัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน (68.36 คะแนน)</b>					
E11	การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดี ขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด (73.18 คะแนน)	<p><b>ผลการวิเคราะห์</b></p> <p>ผู้รับบริการบางรายสะท้อนการรับรู้ว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของหน่วยงาน ยังไม่มีการปรับปรุงในด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติ หรือการให้บริการ สะดวก รวดเร็วมากขึ้นกว่าที่ผ่านมา</p> <p>-หน่วยงานยังไม่มีระบบการให้บริการออนไลน์</p>	<p>- ผู้อำนวยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำขั้นตอนการให้บริการในรูปแบบที่ปรับปรุงหรือแก้ไขให้มีการลดขั้นตอนการทำงาน เกิดความสะดวก รวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา รวมทั้งส่งเสริมการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ที่อำนวยความสะดวกต่อผู้รับบริการเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67	-ทุกหน่วยงานในสังกัด กรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล
E12	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวก รวดเร็วขึ้นกว่าที่ ผ่านมา มากน้อยเพียงใด (60.82 คะแนน)	<p><b>วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>- ผู้อำนวยการสื่อสารในการประชุม คณะทำงานของหน่วยงาน เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นหรือปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งวิเคราะห์และหาแนวทางในการแก้ไข/ปรับปรุงการให้บริการให้มีความสะดวกและรวดเร็วมากขึ้น</p> <p>- หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	<p>- ผู้บริหารกำกับติดตามในการประชุมผู้บริหารประจำเดือน</p> <p>- กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567</p>		
E13	หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่ (83.78 คะแนน)				

**ประเด็นที่ 3 : ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ**

ตัวชี้วัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร (69.27 คะแนน)</b>					
E6	หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด (64.55 คะแนน)	<b>ผลการวิเคราะห์</b> ผู้รับบริการบางรายแสดงความเห็นว่า -ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานยังเข้าถึงได้ยาก ทำให้ไม่สามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการได้อย่างสะดวก -การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม ให้คำอธิบาย หรือการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบ ยังไม่มีความชัดเจน	- ผู้อำนวยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำคู่มือ/แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และช่องทางที่สามารถติชม/แสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการ ในรูปแบบที่ปรับปรุงหรือแก้ไขให้มีความสะดวก และชัดเจนขึ้นกว่าที่ผ่านมา เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และช่องทางที่สามารถติชม/แสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการ โดยเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน - กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567	1 ต . ค . 66 – 30 ก.ย.67	-ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล
E7	หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด (62.73 คะแนน)	<b>วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</b> - ผู้อำนวยการสื่อสารในการประชุมคณะทำงานของหน่วยงาน เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงวิธีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและช่องทางที่สามารถติชม/แสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการ ให้มีความสะดวกและชัดเจนมากขึ้น - หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและช่องทางที่สามารถติชม/แสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการ รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน			
E8	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ (79.73 คะแนน)				
E9	หน่วยงานสามารถสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด(83.78 คะแนน)				


**ประเด็นที่ 4: กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ**

ตัวชี้วัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ (79.51 คะแนน)</b>					
119	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (75.22 คะแนน)	<b>ผลการวิเคราะห์</b> -บุคลากรบางรายของหน่วยงานสะท้อน การรับรู้ว่ามีขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อ ยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานไม่มีความสะดวก การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการยังไม่รัดกุม ยังพบการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง และการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานของบุคลากรบางรายในหน่วยงาน มีการขออนุญาตไม่ถูกต้อง	- ผู้อำนวยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำ Flowchart ขั้นตอนการ ยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการ และกำชับให้เจ้าหน้าที่พัสดุทำหน้าที่ควบคุมและตรวจสอบการยืมทรัพย์สินของทางราชการไม่ให้มีการนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง	1 ต . ค . 66 – 30 ก.ย.67	-ทุกหน่วยงานในสังกัด กรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล -กองบริหารการคลัง
120	ขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด (69.19 คะแนน)	<b>วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</b> - ผู้อำนวยการสื่อสารเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อ ยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุ และเกิดเป็นแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ในการประชุมของหน่วยงาน	- ผู้อำนวยการกำกับติดตามในการประชุมผู้บริหารประจำเดือน		
121	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (68.79 คะแนน)		- ผู้บริหารกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567		
124	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด (77.87 คะแนน)				

 ประเด็นที่ 5: กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง


ตัวชี้วัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ (81.21 คะแนน)</b>					
17	ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด (70.16 คะแนน)	<b>ผลการวิเคราะห์</b> -บุคลากรบางรายของหน่วยงานขาดการรับรู้และขาดการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณของหน่วยงาน	- ผู้อำนวยการมอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายบริหาร/หัวหน้ากลุ่มงานเป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนฯ ในการประชุมของหน่วยงาน เป็นรายเดือน/รายไตรมาส	1 ต . ค . 66 – 30 ก.ย.67	-ทุกหน่วยงานในสังกัด กรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล
18	ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด (58.85 คะแนน)	-บุคลากรบางรายของหน่วยงานมีการรับรู้ด้านการใช้จ่ายงบประมาณว่าไม่มีความคุ้มค่า / ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	- ผู้บริหารกำกับติดตามในการประชุมผู้บริหารประจำเดือน		
19	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์ และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด (80.54 คะแนน)	<b>วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</b> - ผู้อำนวยการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รวมถึง ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนฯ ในการประชุมของหน่วยงาน - หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อสื่อสารในการประชุมชี้แจงและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	- ผู้บริหารกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567		



 ประเด็นที่ 6: กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ (86.72 คะแนน)</b>					
I13	ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด (81.52 คะแนน)	<b>ผลการวิเคราะห์</b> -บุคลากรบางรายของหน่วยงานสะท้อนความคิดเห็นว่า ได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาไม่เป็นธรรม รวมทั้งผู้บังคับบัญชามีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาไม่เป็นธรรม	- กำกับติดตามการใช้มาตรการทางการบริหารแก่บุคลากรที่มีพฤติการณ์กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง (เรียกรับเงินในการแต่งตั้งโยกย้ายตำแหน่ง การอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน เรียกรับผลประโยชน์ที่มีควรได้ หรือมีการกระทำใดที่ไม่เหมาะสม ในเรื่อง	1 ต . ค . 66 – 30 ก.ย.67	-ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล
I14	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด (80.29 คะแนน)	<b>วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</b>	กระทำใดที่ไม่เหมาะสม ในเรื่อง		
I15	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด (78.47 คะแนน)	- ผู้อำนวยการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานเกี่ยวกับกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการบริหารงานบุคคลในการประชุมของหน่วยงาน - หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อสื่อสารในการประชุมชี้แจง และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ชู้สาว) ในการประชุมผู้บริหารของกรมสุขภาพจิตเป็นรายเดือน		



 ประเด็นที่ 7: กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต (80.63 คะแนน)</b>					
125	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด (84.64 คะแนน)	<p><b>ผลการวิเคราะห์</b></p> <p>-บุคลากรบางรายของหน่วยงานสะท้อนความคิดเห็นว่า ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานไม่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันและประพฤติมิชอบ</p>	-แจ้งเวียนประกาศเจตนาธรรมณ์ต่อต้านการทุจริตและข้อกำหนดจริยธรรมกรมสุขภาพจิตให้บุคลากรในสังกัดกรมสุขภาพจิตทราบและถือปฏิบัติ	1 ต . ค . 66 – 30 ก.ย.67	-ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล
126	มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง มากน้อยเพียงใด (80.83 คะแนน)	-บุคลากรบางรายของหน่วยงานสะท้อนการรับรู้ว่ามีมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริต ได้จริง และไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	- กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567		
127	ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด (77.98 คะแนน)	<p><b>วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>- ผู้อำนวยการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานเกี่ยวกับกระบวนการป้องกันการทุจริตในการประชุมของหน่วยงาน</p> <p>- หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำประกาศเจตนาธรรมณ์ต่อต้านการทุจริตแบบประกาศเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อสื่อสารในการประชุมชี้แจงและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>			

ตัวชี้วัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต (80.63 คะแนน)</b>					
128	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด (78.86 คะแนน)	<p><b>ผลการวิเคราะห์</b></p> <p>-บุคลากรบางรายของหน่วยงานสะท้อนความคิดเห็นว่า มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตยังไม่ชัดเจน</p>	- กำกับติดตามการใช้มาตรการทางการบริหารแก่บุคลากรที่มีพฤติการณ์กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง (เรียกรับเงินในการแต่งตั้งโยกย้ายตำแหน่ง การอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน เรียกรับผลประโยชน์ที่มีควรได้ หรือมีการกระทำใดที่ไม่เหมาะสม ในเรื่องคู่สาว) และมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ในการประชุมผู้บริหารของกรมสุขภาพจิต เป็นรายเดือน	1 ต . ค . 66 – 30 ก.ย.67	-ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต  -กองบริหารทรัพยากรบุคคล
129	หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด (80.19 คะแนน)	-บุคลากรบางรายของหน่วยงานสะท้อนการรับรู้ว่าจะมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้หากพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน และหากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานยังไม่มี การตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง			
130	หากมีเจ้าหน้าที่ กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด (81.29 คะแนน)	<p><b>วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>- ผู้อำนวยการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานเกี่ยวกับกระบวนการป้องกันการทุจริตในการประชุมของหน่วยงาน</p> <p>- หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตแบบประกาศเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อสื่อสารในการประชุมชี้แจงและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	- กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567		

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน  
ของหน่วยงานภาครัฐ กรมสุขภาพจิต ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเด็นข้อจำกัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<p>-บุคลากรบางรายของหน่วยงาน สะท้อนความคิดเห็นว่า มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน ยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง</p> <p>-บุคลากรบางรายของหน่วยงาน ไม่สนับสนุนหรือไม่ให้ความร่วมมือ ในการรวบรวมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง เพื่อส่งมอบให้กับผู้รับผิดชอบงานด้าน ITA</p> <p>-บุคลากรบางรายของหน่วยงาน สะท้อนการรับรู้ว่า ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงานเกิดความขัดข้อง ทำให้การเผยแพร่ข้อมูลด้านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส เกิดความติดขัดและไม่ต่อเนื่อง</p>	<p>- ผู้อำนวยการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานเกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึกสุจริต และกระบวนการป้องกันการทุจริตในการประชุมของหน่วยงาน</p> <p>- หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตแบบประกาศเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อสื่อสารในการประชุมชี้แจงและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>-ผู้รับผิดชอบด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของหน่วยงาน รักษาประสิทธิภาพและความเสถียรของเครือข่ายอินเทอร์เน็ตอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>-แจ้งเวียนประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตและข้อกำหนดจริยธรรมกรมสุขภาพจิตให้บุคลากรในสังกัดกรมสุขภาพจิตทราบและถือปฏิบัติ</p> <p>-กำกับติดตามการใช้มาตรการทางการบริหารงานบุคคลและการป้องกันการทุจริตแก่บุคลากร</p> <p>-ผู้รับผิดชอบด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ดูแลระบบอินเทอร์เน็ตให้เสถียร และแก้ไขปัญหาทันที</p> <p>- ผู้บริหารกำกับติดตามในการประชุมผู้บริหารประจำเดือน</p> <p>- กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567</p>	<p>1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67</p>	<p>-ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต</p> <p>-กองบริหารทรัพยากรบุคคล</p>

การวิเคราะห์ข้อจำกัดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมสุขภาพจิต ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

ประเด็นที่ 1 : กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ตัวชี้วัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน (77.81 คะแนน)					
E1	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด (68.69 คะแนน)	<b>ผลการวิเคราะห์</b> ผู้รับบริการบางรายแสดงความเห็นว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของหน่วยงาน ยังไม่เป็นไปตามขั้นตอน/ระยะเวลา และมีการมุ่งผลสัมฤทธิ์/รับผิดชอบต่อหน้าที่ไม่เพียงพอ	- ผู้อำนวยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำ Flowchart ขั้นตอนการให้บริการ ในรูปแบบที่ถูกต้องและเข้าใจง่าย เช่น อินโฟกราฟิก เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67	-ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล
E2	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน อย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ มากน้อยเพียงใด (76.34 คะแนน)	-การปฏิบัติงานหรือการให้บริการหน่วยงาน ยังไม่เป็นธรรม มีการเลือกปฏิบัติ และไม่โปร่งใส	- ผู้อำนวยการกำกับติดตามในการประชุมผู้บริหารประจำเดือน		
E3	หน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่ท่าน โดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด (76.32 คะแนน)	<b>วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</b> - ผู้อำนวยการสื่อสารเกี่ยวกับขั้นตอนการขอรับบริการ และเกิดเป็นแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการให้บริการที่เป็นไปในทิศทางเดียวกันในการประชุมของหน่วยงาน	- ผู้บริหารกำกับติดตามในการประชุมผู้บริหารประจำเดือน		
E15	หน่วยงานมีการปรับปรุงองค์กรให้มีความโปร่งใสมากขึ้น มากน้อยเพียงใด (67.69 คะแนน)	- หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	- กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567		

**ประเด็นที่ 2 : การให้บริการและระบบ E-Service**

ตัวชี้วัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน (68.36 คะแนน)</b>					
E11	การปฏิบัติหรือการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ดี ขึ้นกว่าที่ผ่านมา มากน้อยเพียงใด (73.18 คะแนน)	<p><b>ผลการวิเคราะห์</b></p> <p>ผู้รับบริการบางรายสะท้อนการรับรู้ว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของหน่วยงาน ยังไม่มีการปรับปรุงในด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติ หรือการให้บริการ สะดวก รวดเร็วมากขึ้นกว่าที่ผ่านมา</p> <p>-หน่วยงานยังไม่มีระบบการให้บริการออนไลน์</p>	<p>- ผู้อำนวยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำขั้นตอนการให้บริการในรูปแบบที่ปรับปรุงหรือแก้ไขให้มีการลดขั้นตอนการทำงาน เกิดความสะดวก รวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา รวมทั้งส่งเสริมการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ที่อำนวยความสะดวกต่อผู้รับบริการเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>- ผู้บริหารกำกับติดตามในการประชุมผู้บริหารประจำเดือน</p> <p>- กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567</p>	1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67	<p>-ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต</p> <p>-กองบริหารทรัพยากรบุคคล</p>
E12	วิธีการขั้นตอนการปฏิบัติหรือการให้บริการ สะดวก รวดเร็วขึ้นกว่าที่ ผ่านมา มากน้อยเพียงใด (60.82 คะแนน)	<p><b>วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>- ผู้อำนวยการสื่อสารในการประชุมคณะทำงานของหน่วยงาน เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นหรือปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งวิเคราะห์และหาแนวทางในการแก้ไข/ปรับปรุงการให้บริการให้มีความสะดวกและรวดเร็วมากขึ้น</p> <p>- หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	<p>- ผู้อำนวยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำขั้นตอนการให้บริการในรูปแบบที่ปรับปรุงหรือแก้ไขให้มีการลดขั้นตอนการทำงาน เกิดความสะดวก รวดเร็วขึ้นกว่าที่ผ่านมา รวมทั้งส่งเสริมการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ที่อำนวยความสะดวกต่อผู้รับบริการเพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p> <p>- ผู้บริหารกำกับติดตามในการประชุมผู้บริหารประจำเดือน</p> <p>- กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567</p>	1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67	<p>-ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต</p> <p>-กองบริหารทรัพยากรบุคคล</p>
E13	หน่วยงานมีระบบการให้บริการออนไลน์หรือไม่ (83.78 คะแนน)	<p><b>ผลการวิเคราะห์</b></p> <p>ผู้รับบริการบางรายสะท้อนการรับรู้ว่าการปฏิบัติงานหรือการให้บริการของหน่วยงาน ยังไม่มีการปรับปรุงในด้านการให้บริการของเจ้าหน้าที่ ซึ่งมีวิธีการ ขั้นตอนการปฏิบัติ หรือการให้บริการ สะดวก รวดเร็วมากขึ้นกว่าที่ผ่านมา</p> <p>-หน่วยงานยังไม่มีระบบการให้บริการออนไลน์</p>	<p>- ผู้อำนวยการสื่อสารในการประชุมคณะทำงานของหน่วยงาน เพื่อรับฟังข้อคิดเห็นหรือปัญหาที่เกิดขึ้น พร้อมทั้งวิเคราะห์และหาแนวทางในการแก้ไข/ปรับปรุงการให้บริการให้มีความสะดวกและรวดเร็วมากขึ้น</p> <p>- หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการขั้นตอนการให้บริการ และเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	1 ต.ค.66 – 30 ก.ย.67	<p>-ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต</p> <p>-กองบริหารทรัพยากรบุคคล</p>


**ประเด็นที่ 3 : ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์ เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ**

ตัวชี้วัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร (69.27 คะแนน)</b>					
E6	หน่วยงานมีช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่สามารถเข้าถึงได้ง่าย มากน้อยเพียงใด (64.55 คะแนน)	<p><b>ผลการวิเคราะห์</b></p> <p>ผู้รับบริการบางรายแสดงความเห็นว่า</p> <p>-ช่องทางเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารของหน่วยงานยังเข้าถึงได้ยาก ทำให้ไม่สามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการได้อย่างสะดวก</p>	<p>- ผู้อำนวยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำคู่มือ/แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และช่องทางที่สามารถติชม/แสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการในรูปแบบที่ปรับปรุงหรือแก้ไขให้มีความสะดวก และชัดเจนขึ้นกว่าที่ผ่านมา เพื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และช่องทางที่สามารถติชม/แสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการ โดยเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน</p>	1 ต . ค . 66 – 30 ก.ย.67	-ทุกหน่วยงานในสังกัด กรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล
E7	หน่วยงานมีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด (62.73 คะแนน)	<p>-การสื่อสาร ตอบข้อซักถาม ให้คำอธิบาย หรือการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่ประชาชนหรือผู้รับบริการควรได้รับทราบ ยังไม่มีความชัดเจน</p>	<p>- ผู้อำนวยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบจัดทำคู่มือ/แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสาร และช่องทางที่สามารถติชม/แสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการ โดยเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์หรือสื่อสังคมออนไลน์ของหน่วยงาน</p>		
E8	หน่วยงานมีช่องทางที่ท่านสามารถติชมหรือแสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานหรือการให้บริการหรือไม่ (79.73 คะแนน)	<p><b>วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>- ผู้อำนวยการสื่อสารในการประชุมคณะทำงานของหน่วยงาน เพื่อหาแนวทางในการปรับปรุงวิธีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและช่องทางที่สามารถติชม/แสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการ ให้มีความสะดวกและชัดเจนมากขึ้น</p>	<p>- กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567</p>		
E9	หน่วยงานสามารถสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายแก่ท่านได้อย่างชัดเจนมากน้อยเพียงใด(83.78 คะแนน)	<p>- หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านแนวทางการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและช่องทางที่สามารถติชม/แสดงความคิดเห็นต่อการให้บริการ รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>			

ประเด็นที่ 4: กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ


ตัวชี้วัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ (79.51 คะแนน)</b>					
119	ท่านรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (75.22 คะแนน)	<b>ผลการวิเคราะห์</b> -บุคลากรบางรายของหน่วยงานสะท้อน การรับรู้ว่ามีขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อ ยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานในหน่วยงานไม่มีความสะดวก การกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการยังไม่รัดกุม ยังพบการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง และการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงานของบุคลากรบางรายในหน่วยงาน มีการขออนุญาตไม่ถูกต้อง	- ผู้อำนวยการมอบหมายให้เจ้าหน้าที่พัสดุจัดทำ Flowchart ขั้นตอนการ ยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการ และกำชับให้เจ้าหน้าที่พัสดุทำหน้าที่ควบคุมและตรวจสอบการยืมทรัพย์สินของทางราชการไม่ให้มีการนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง	1 ต . ค . 66 – 30 ก.ย.67	-ทุกหน่วยงานในสังกัด กรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล -กองบริหารการคลัง
120	ขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อ ยืมทรัพย์สินของราชการ ไปใช้ปฏิบัติงาน มีความสะดวก มากน้อยเพียงใด (69.19 คะแนน)		- ผู้บริหารกำกับติดตามในการประชุมผู้บริหารประจำเดือน		
121	เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาตยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด (68.79 คะแนน)	<b>วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</b> - ผู้อำนวยการสื่อสารเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อ ยืม-คืนทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบพัสดุ และเกิดเป็นแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของทางราชการที่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน ในการประชุมของหน่วยงาน	- ผู้บริหารกำกับติดตามในการประชุมผู้บริหารประจำเดือน		
124	หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด (77.87 คะแนน)		- กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดคำรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567		




 ประเด็นที่ 5: กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง

ตัวชี้วัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ (81.21 คะแนน)</b>					
17	ท่านรู้เกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีของหน่วยงานของท่าน มากน้อยเพียงใด (70.16 คะแนน)	<b>ผลการวิเคราะห์</b> -บุคลากรบางรายของหน่วยงานขาดการรับรู้และขาดการมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณของหน่วยงาน	- ผู้อำนวยการมอบหมายให้หัวหน้าฝ่ายบริหาร/หัวหน้ากลุ่มงานเป็นผู้รายงานผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนฯ ในการประชุมของหน่วยงาน เป็นรายเดือน/รายไตรมาส	1 ต . ค . 66 – 30 ก.ย.67	-ทุกหน่วยงานในสังกัด กรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล
18	ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ มากน้อยเพียงใด (58.85 คะแนน)	-บุคลากรบางรายของหน่วยงานมีการรับรู้ด้านการใช้จ่ายงบประมาณว่าไม่มีความคุ้มค่า / ไม่ตรงตามวัตถุประสงค์ของงบประมาณที่ตั้งไว้	- ผู้บริหารกำกับติดตามในการประชุมผู้บริหารประจำเดือน		
19	หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด (80.54 คะแนน)	<b>วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</b> - ผู้อำนวยการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานเกี่ยวกับแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี รวมถึง ผลการดำเนินงานและผลการใช้จ่ายงบประมาณตามแผนฯ ในการประชุมของหน่วยงาน - หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อสื่อสารในการประชุมชี้แจงและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	- ผู้บริหารกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567		



 ประเด็นที่ 6: กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล

ตัวชี้วัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ (86.72 คะแนน)</b>					
I13	ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด (81.52 คะแนน)	<b>ผลการวิเคราะห์</b> -บุคลากรบางรายของหน่วยงานสะท้อนความคิดเห็นว่า ได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ที่ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาไม่เป็นธรรม รวมทั้งผู้บังคับบัญชามีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษาไม่เป็นธรรม	- กำกับติดตามการใช้มาตรการทางการบริหารแก่บุคลากรที่มีพฤติการณ์กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง (เรียกรับเงินในการแต่งตั้งโยกย้ายตำแหน่ง การอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน เรียกรับผลประโยชน์ที่มีควรได้ หรือมีการกระทำใดที่ไม่เหมาะสม ในเรื่อง	1 ต . ค . 66 – 30 ก.ย.67	-ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล
I14	ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานจากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด (80.29 คะแนน)	<b>วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</b>	กระทำใดที่ไม่เหมาะสม ในเรื่อง		
I15	ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด (78.47 คะแนน)	- ผู้อำนวยการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานเกี่ยวกับกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการและการบริหารงานบุคคลในการประชุมของหน่วยงาน - หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ข้อมูลด้านการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เพื่อสื่อสารในการประชุมชี้แจง และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน	ชู้สาว) ในการประชุมผู้บริหารของกรมสุขภาพจิตเป็นรายเดือน		

 ประเด็นที่ 7: กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

ตัวชี้วัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต (80.63 คะแนน)</b>					
125	ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่าน ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันและประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด (84.64 คะแนน)	<p><b>ผลการวิเคราะห์</b></p> <p>-บุคลากรบางรายของหน่วยงานสะท้อนความคิดเห็นว่า ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานไม่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาคอร์รัปชันและประพฤติมิชอบ</p>	-แจ้งเวียนประกาศเจตนาธรรมณ์ต่อต้านการทุจริตและข้อกำหนดจริยธรรมกรมสุขภาพจิตให้บุคลากรในสังกัดกรมสุขภาพจิตทราบและถือปฏิบัติ	1 ต . ค . 66 – 30 ก.ย.67	-ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต -กองบริหารทรัพยากรบุคคล
126	มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่าน สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง มากน้อยเพียงใด (80.83 คะแนน)	-บุคลากรบางรายของหน่วยงานสะท้อนการรับรู้ว่ามีมาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริต ได้จริง และไม่ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน	- กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567		
127	ท่านทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรมหรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด (77.98 คะแนน)	<p><b>วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>- ผู้อำนวยการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานเกี่ยวกับกระบวนการป้องกันการทุจริตในการประชุมของหน่วยงาน</p> <p>- หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำประกาศเจตนาธรรมณ์ต่อต้านการทุจริตแบบประกาศเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อสื่อสารในการประชุมชี้แจงและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>			

ตัวชี้วัด	คำอธิบายตัวชี้วัด	วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา	ผู้รับผิดชอบ
<b>ตัวชี้วัดการแก้ไขปัญหาการทุจริต (80.63 คะแนน)</b>					
128	หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด (78.86 คะแนน)	<p><b>ผลการวิเคราะห์</b></p> <p>-บุคลากรบางรายของหน่วยงานสะท้อนความคิดเห็นว่า มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริตยังไม่ชัดเจน</p>	- กำกับติดตามการใช้มาตรการทางการบริหารแก่บุคลากรที่มีพฤติการณ์กระทำผิดวินัยอย่างร้ายแรง (เรียกรับเงินในการแต่งตั้งโยกย้ายตำแหน่ง การอาศัยตำแหน่งหน้าที่ราชการของตน เรียกรับผลประโยชน์ที่มีควรได้ หรือมีการกระทำใดที่ไม่เหมาะสม ในเรื่องคู่สาว) และมาตรการป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน ในการประชุมผู้บริหารของกรมสุขภาพจิต เป็นรายเดือน	1 ต . ค . 66 – 30 ก.ย.67	-ทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต  -กองบริหารทรัพยากรบุคคล
129	หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้ มากน้อยเพียงใด (80.19 คะแนน)	-บุคลากรบางรายของหน่วยงานสะท้อนการรับรู้ว่าจะมั่นใจที่จะแจ้ง ให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้หากพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน และหากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานยังไม่มี การตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง			
130	หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงานของท่านจะมีการตรวจสอบและลงโทษอย่างจริงจัง มากน้อยเพียงใด (81.29 คะแนน)	<p><b>วิธีการนำผลการวิเคราะห์ไปสู่การปฏิบัติ</b></p> <p>- ผู้อำนวยการสื่อสารเพื่อสร้างการรับรู้ให้แก่บุคลากรของหน่วยงานเกี่ยวกับกระบวนการป้องกันการทุจริตในการประชุมของหน่วยงาน</p> <p>- หน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต จัดทำประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริตแบบประกาศเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อสื่อสารในการประชุมชี้แจงและเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของหน่วยงาน</p>	- กรมสุขภาพจิตกำกับติดตามผ่านการตรวจสอบผลการดำเนินงานตามตัวชี้วัดการรับรองการปฏิบัติราชการ (ITA) ของทุกหน่วยงานในสังกัดกรมสุขภาพจิต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567		